

## Avis de recrutement

Programme international de lutte contre les pires formes du travail des enfants (PFTE) dans la cacaoculture ([www.cocoainitiative.org](http://www.cocoainitiative.org)), procède au recrutement **d'une/d'un** :

### Coordinateur<sup>1</sup> Système d'Information

au sein de l'unité du système d'information (USI)

#### Principales tâches et responsabilités :

En tant que coordinateur du système d'information, avec une expertise dans le développement d'applications web et mobile, vous serez responsable de la planification et de la gestion des activités liées aux applications et systèmes d'information d'ICI en Côte d'Ivoire et au Ghana. Vous travaillerez en étroite collaboration avec l'équipe locale, les départements, les utilisateurs finaux ainsi que les fournisseurs et partenaires de services externes.

Sous l'autorité du directeur des opérations et la supervision indirecte du responsable informatique et sécurité du secrétariat basé à Genève, le titulaire du poste aura pour responsabilité :

#### Coordination

- Superviser et déléguer les responsabilités et les activités de l'équipe USI ;
- Assurer la coordination informatique entre les départements de la fondation ;
- Collaborer avec l'équipe interne pour assurer la qualité, la cohérence et l'efficacité des développements logiciels, des données collectées et traitées ;
- Coordonner la mise à jour et la maintenance des applications existantes ;
- Veiller au respect des délais et à ce que la qualité des livrables soit conforme aux attentes.

#### Gestion

- Gérer la ligne budgétaire ;
- Gérer la mise en place de l'infrastructure informatique des bureaux nationaux et régionaux ;
- Gérer les projets de développement d'applications web et mobile de leur conception à leur déploiement, en veillant à ce que les délais et les exigences fonctionnelles soient respectés ;
- Gestion des performances annuelles ;
- Établir un rapport mensuel de management.

#### Projets

- Initier, organiser et piloter des projets digitaux du système d'information d'ICI ;
- Établir des plans de projets, en identifiant les étapes clés, les ressources nécessaires et les délais.

#### Exigences

- Collaborer avec les différentes parties prenantes et utilisateurs finaux pour comprendre les besoins et recommander des solutions technologiques appropriées et traduire ces exigences en spécifications ;

---

<sup>1</sup> NB : Dans le présent document, les termes employés pour désigner des personnes sont pris au sens générique ; ils ont à la fois valeur d'un féminin et d'un masculin

- Établir les termes de références nécessaires aux différents projets et initiatives ;

### **Opérations**

- Collaborer avec l'équipe de Genève pour résoudre les problèmes liés aux infrastructures d'hébergements des solutions ;
- Contribuer aux audits des systèmes d'information ;
- Définir, mettre en œuvre, revoir, améliorer et effectuer le suivi/contrôle des processus, procédures et protocoles informatiques ;
- Être le garant de la sécurité des applications développées pour ICI ;
- Implémenter les politiques du système d'information ;
- Suivre l'acquisition des outils et matériels liés aux activités informatiques ;
- Sonder annuellement la satisfaction des utilisateurs vis-à-vis des solutions et du support d'ICI ;
- Surveiller et identifier les problèmes des systèmes d'information existants et proposer des améliorations ;
- Vérifier la qualité et la cohérence des tableaux de bord établis, être force de proposition pour des changements et améliorations.
- Apporter son expertise en développement en assistant l'équipe.

### **Qualifications requises :**

De formation supérieure minimum Bac+4/5 en informatique ou informatique de gestion (avec spécialisation), titulaire d'un diplôme en informatique.

### **Expériences :**

Avoir un minimum de huit (8) années d'expérience professionnelle, et un minimum de trois (3) années à un poste à responsabilité comprenant la conduite d'une équipe informatique. Avoir développé des d'application web, mobile et implémenter des solutions logiciels business (par ex. : Sage, Lucca).

### **Compétences :**

- Maîtrise des outils de développement web et mobile PCSoft WINDEV ;
- Connaissance des bases de données relationnelles et de la modélisation de données ;
- Connaissance de logiciels statistiques de traitement et d'analyse de données ;
- Connaissance d'autres langages de programmation web et mobile ;
- Capacité à résoudre les problèmes applicatifs et techniques ;
- Capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction ;
- Bonne compétence en gestion de projets ;
- Compréhension des principes de sécurité des applications web et mobile ;
- Maîtrise du français à l'écrit et à l'orale et bonne aptitude en communication ;
- Fortement souhaité, bonne connaissance de l'Anglais ;
- Connaissance des problématiques du travail des enfants, de la protection de l'enfant, du travail forcé, des droits humains et des parties prenantes.

### **Techniques :**

- HTML, CSS, Android, Java, Python, VBA
- Les outils Microsoft 365
- Microsoft Sql Server et langage SQL, principes ETL
- Microsoft Windows Servers, IIS, PHP

- Processus ITIL
- Solutions PC Soft WinDeb mobile et WebDev (Wlanguage)
- Web services (API, type REST et SOAP)
- Certifications informatiques

## Savoir-être

- Aptitude à collaborer efficacement avec des équipes multidisciplinaires ;
- Aptitude à identifier et à résoudre les problèmes de manière proactive ;
- Attentif aux détails tout en gardant une vue d'ensemble ;
- Capable de respecter les délais et de fournir des résultats orientés qualité ;
- Être intègre, proactif·ve, rigoureux·se, méthodique, avoir le sens de l'écoute ;
- Être une force de proposition.

## Sauvegarde des enfants

ICI reconnaît sa responsabilité d'assurer et de promouvoir un environnement sûr pour les enfants. Pour gérer efficacement les risques pour les enfants, ICI exige l'engagement, le soutien et la coopération de tout le personnel, les associés, les partenaires, les fournisseurs de services et les visiteurs. Ils doivent respecter ces principes de protection de l'enfance et seront tenus responsables, par le biais de contrats, d'audits et de vérifications ponctuelles, de les respecter.

## Dossiers de candidature

ICI est un employeur soucieux de l'égalité des chances et interdit toute forme de discrimination. À cette fin, ICI s'engage à respecter le principe d'égalité des chances et de non-discrimination pour tous les employés et candidats à l'embauche et à offrir aux employés un environnement de travail équitable et sans discrimination.

Tous les dossiers de candidatures doivent obligatoirement comportés **une lettre de motivation, un CV avec les noms et coordonnées détaillés** (y compris l'adresse email) **de deux répondants**, des photocopies des diplômes à déposer, soit directement au Bureau de la Bureau Pays d'ICI en Côte d'Ivoire tous les jours et heures ouvrables, ou par mail à l'adresse suivante : [recrutement-cdi@cocoainitiative.org](mailto:recrutement-cdi@cocoainitiative.org) au plus tard le **31 décembre 2023** Cocody II Plateaux, 7ème Tranche, Ilot 264, Lot 3244 - 06 BP 709 Abidjan 06, Côte d'Ivoire,

**N.B.** : seules les personnes dont les dossiers auront été présélectionnés seront contactées pour un test écrit suivi d'un entretien.