

## Responsable de la Communication (H/F)

La fondation ICI est une organisation à but non lucratif établie qui œuvre pour assurer un meilleur avenir aux enfants des communautés productrices de cacao. Il s'agit d'une initiative multipartite qui vise à éliminer le travail des enfants et le travail forcé en unissant les forces de l'industrie cacaoyère et chocolatière, de la société civile, des communautés productrices, des gouvernements, des organisations internationales et des donateurs.

ICI est à la recherche d'un(e) **Responsable de la Communication** (h/f) pour son bureau national à [Abidjan en Côte d'Ivoire](#).

Sous la supervision du Directeur/Directrice Pays à Abidjan et la supervision technique de la Directrice de la Communication basée à Genève, le/la Responsable de la Communication supervise les Chargé(e)s de Communication à Abidjan.

### Principales tâches et responsabilités

#### Communication externe

- En étroite collaboration avec la Directrice de Communication et l'équipe de Communication plus large, contribuer à l'élaboration de la stratégie et le plan de communication de ICI. Conduire sa mise en œuvre en Côte d'Ivoire;
- Elaborer des contenus pour le site internet et les réseaux sociaux ou tout autre support pour soutenir les objectifs de communication de ICI ;
- Organiser, suivre et participer aux visites communautaires, en veillant à ce que le choix de mission et le contenu recueilli répondent aux besoins des partenaires de ICI et reflètent la stratégie de communication de ICI;
- Gérer les relations médias en Côte d'Ivoire y compris la création et maintenance d'un réseaux de journalistes, l'organisation des ateliers de formation pour les médias, l'élaboration de projets de partenariat avec des médias clés et fournir un appui (messages clés et techniques d'entretien) aux porte-paroles ou personnel interviewé par les médias ;
- Rédiger les discours pour le Directeur/Directrice Pays et d'autres Porte-Parole de l'organisation

#### Communication Interne

- Elaborer et mettre en œuvre un plan de Communication Interne (en étroite collaboration avec l'équipe de ressources humaines et tous autres unités concernées) pour s'assurer que tous employés de ICI disposent des informations dont ils ont besoin pour faire leur travail, ressentent un sentiment d'appartenance à l'organisation et s'identifient à sa mission, sa vision et ses valeurs, et comprennent comment ils peuvent participer aux discussions sur la gestion et l'avenir de l'organisation ;

[www.cocoainitiative.org](http://www.cocoainitiative.org) | [info@cocoainitiative.org](mailto:info@cocoainitiative.org)

#### ICI Secretariat in Switzerland

Chemin de Balexert 9,  
1219 Châtelaine | Switzerland  
+41 22 341 47 25

#### ICI National Office in Côte d'Ivoire

Il Plateaux, 7ème Tranche, Lot 3244, Ilot 264,  
Abidjan-Cocody | Côte d'Ivoire  
+225 27 22 52 70 97

#### ICI National Office in Ghana

No. 16, Djanie Ashie Street,  
East-Legon | Accra | Ghana  
+233 302 998 870

- Soutenir la circulation interne de l'information ICI (entre le personnel et la direction, entre les différents départements et équipes et entre les différents bureaux) et rendre compte régulièrement des activités des différentes équipes, projets et bureaux afin de s'assurer que tout le personnel est au courant de ce qui se passe au sein de l'organisation ;
- Soutenir la cohésion sociale entre l'ensemble de personnel de ICI en Côte d'Ivoire en étant une force de proposition et d'action.

### Équipe et collaboration

- Diriger l'équipe de Communication de Côte d'Ivoire – Maintenir une équipe motivée et alignée sur la stratégie du département et dotée des connaissances et des ressources nécessaires à la mise en œuvre de ses objectifs ;
- Veiller à ce que le personnel, le travail et les processus du service soient organisés de manière à garantir une exécution correcte et rapide des tâches et des responsabilités de l'unité ;
- Assurer une communication et une collaboration régulière entre l'unité de communication et les autres départements et services de l'organisation ;
- Gérer le budget de la communication en Côte d'Ivoire.

### Profil

- Niveau requis de Bac + 5/6 en Communication ;
- Minimum de 10 ans d'expérience dans un organe de presse écrite ou audiovisuel, ou dans une poste de communication institutionnelle ;
- Être doté d'excellentes capacités rédactionnelles et d'une aisance en communication orale / verbale ; avoir le sens du détail ; avoir l'aptitude de transformer des informations techniques en messages convaincants ;
- Une connaissance approfondie de l'anglais est essentielle ;
- Expérience éprouvée dans la supervision de réalisation de projets visuels, vidéo et films institutionnels ;
- Engagement en faveur d'un perfectionnement continu sur les plans de développement personnel et professionnel Être à la pointe des progrès technologiques de son domaine d'activité ; Disposer d'une forte aptitude aux relations interpersonnelles et aux compétences d'écoute et de communication ;
- Interagir avec assurance avec les membres de ICI et ses partenaires ;
- Expérience avérée en matière de gestion des personnes et des équipes ;
- Capacité à travailler en équipe et à respecter les procédures institutionnelles ;
- Capacité à travailler sous pression avec un sens de l'intégrité, de l'autonomie et de l'initiative, capacité à planifier et à résoudre les problèmes ;
- Faire preuve d'un sens aigu de la rigueur et de l'attention aux détails, tout en étant capable d'avoir une vue d'ensemble ;
- Disposition à voyager à l'intérieur du pays dans les zones de projets ;

### Comment postuler ?

**NB:** ICI est un employeur soucieux de l'égalité des chances et interdit toute forme de discrimination. À cette fin, ICI s'engage à respecter le principe d'égalité des chances et de non-discrimination pour tous les employés et candidats à l'embauche et à offrir aux employés un environnement de travail équitable et sans discrimination.

ICI applique **une tolérance zéro** pour toutes les formes de négligence, d'abus (sexuels, physiques, émotionnels et psychologiques) et d'exploitation (sexuelle et commerciale) des enfants.

ICI s'engage à placer l'intérêt supérieur de l'enfant au centre de son travail, indépendamment de ses capacités, de son origine ethnique, de sa foi, de son sexe, de sa sexualité et de sa culture.

ICI reconnaît sa responsabilité d'assurer et de promouvoir un environnement sûr et sécurisé pour les enfants. Pour gérer efficacement les risques encourus par les enfants, ICI a besoin de l'engagement, du soutien et de la coopération de l'ensemble du personnel, des associés, des partenaires, des fournisseurs, des prestataires de services et des visiteurs. En postulant à ICI, vous acceptez automatiquement les conditions ci-dessus et de respecter les principes qui y sont décrits

**Veillez envoyer votre candidature en français** (lettre de motivation, diplômes et votre CV mis à jour) à l'adresse suivante [recrutement-cdi@cocoainitiative.org](mailto:recrutement-cdi@cocoainitiative.org) **avant le 30 septembre 2023.**

**Seuls les candidats qui répondent aux exigences ci-dessus et qui ont été sélectionnés pour un entretien seront contactés.**